

Pitch mir meine Sicherheit

@Trainer:innen · Moderationsbriefing · 4.1

In dieser Aufgabe lernen die Teilnehmer:innen diverse Methoden zum Schutz der digitalen Arbeitsumgebung im Hinblick auf ihre Vor- und Nachteile einzuschätzen. Außerdem erwerben sie die Kompetenz, ihr erlerntes Wissen an andere weiterzugeben.

Ablauf

Die Teilnehmer:innen teilen sich in Gruppen von je 2-3 Personen auf. Jede Gruppe zieht eine der Recherchefragen (Trainingsmaterial 1), sammelt dazu selbstständig Informationen im Internet und bereitet eine kurze Präsentation vor (maximal 5 Minuten). Danach stellen sich die einzelnen Gruppen die Antworten auf ihre jeweiligen Recherchefragen gegenseitig im Plenum vor.

Hinweise zur Moderation

- Das Trainingsmaterial 1 muss vorher ausgedruckt und die einzelnen Recherchefragen ausgeschnitten werden, sodass sie zufällig bspw. aus einer Schüssel gezogen werden können.
- Die Gruppengröße und Recherchezeit kann je nach Bedarf und Anzahl der Teilnehmer:innen variiert werden.
- Abhängig von der Zeit können im Anschluss, nach Bedarf, einzelne Aspekte der Vorträge im Plenum diskutiert werden.



digitale jugend arbeit

Kompetenzbereich
Privatsphäre und
Mündigkeit

Kompetenz
Schützen der
digitalen
Arbeitsumgebung

Stufe
Vertiefung

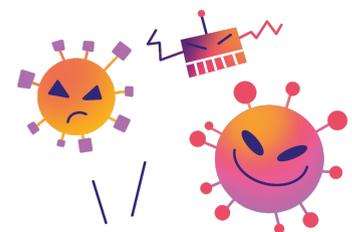
Methode
Elevator Pitch

Ausstattung
Bildungsmaterialien

Dauer
90 Minuten



Hier geht es zur zentralen
Downloadseite der Materialien:
»bit.ly/dja-material«





Recherchefragen

Lokaler Server vs. Cloud:

Welche Vor- und Nachteile bringt es, die Daten der Organisation auf einem eigenen, lokalen Server bzw. bei einem externen Cloud-Dienstleister zu speichern?
Welche verschiedenen Optionen bieten diese Dienste jeweils an?

Kommunikation im Arbeitskontext:

Welche Kommunikationstools nutzt ihr im Arbeitskontext?
Wie sicher sind diese jeweils?

Backup von Daten:

Für welche Daten und Dokumente sollten definitiv Backups erstellt werden? Wie oft sollte gebackupt werden? Sollten alte Backupversionen aufbewahrt werden? Wenn ja, wie weit sollte das zurückreichen? Wo werden die Backups gespeichert? Sollte diese Aufgabe auf externe Unternehmen ausgelagert werden?

Passwort-Manager:

Lohnt es sich einen Passwort-Manager zu verwenden? Welche Arten von Passwort-Managern gibt es und wie sicher und praktisch sind diese jeweils?

Daten und Dienste:

Was passiert, wenn ich mich bei verschiedenen Diensten z. B. mit meinem oder dem Arbeits-Google-Konto anmelde? Wie wird hier mit meinen Daten umgegangen?

Digitale Teamarbeit:

Welche Programme und Dienste zur Online-Teamarbeit (bspw.: Programme zum kollaborativen Schreiben, geteilte Teamterminkalender, etc.) nutze ich? Wie wird hier jeweils mit meinen vertraulichen Daten umgegangen? Gibt es hierzu Alternativen, die besonderen Wert auf Datensicherheit legen?